

SYLABUS

Nazwa programu kształcenia: WPiA+WNEiZ-EP-O-II-S-16/17Z					
Nazwa przedmiotu: Rachunkowo (PODSTAWOWE)				Kod przedmiotu: 14.3WIA73AIIJ2723_65S	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: Katedra Teorii Rachunkowości					
Nazwa kierunku Ekonomiczno-prawny					
Forma studiów: II stopnia, stacjonarne		Profil kształcenia: ogólnoakademicki		Specjalność:	
Status przedmiotu / modułu: obowiązkowy			Język przedmiotu / modułu: język polski		
Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
1	1	wiczenia	30	ZO	5
		wykład	15	E	
Razem			45		5
Koordynator przedmiotu / modułu:		dr STANISŁAW HOŁKO			
Prowadzący zajęcia:		dr STANISŁAW HOŁKO, dr STANISŁAW HOŁKO			
Cele przedmiotu / modułu:		Celem przedmiotu jest wykształcenie umiejętności zastosowania zasad rachunkowości do pomiaru, rejestracji i prezentacji zjawisk ekonomicznych.			
Wymagania wstępne:		Znajomość kodeksu spółek handlowych. Umiejętność interpretacji przepisów prawa. Zdolność pracy w grupie.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA					
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu	Odniesienie do efektów dla obszaru
wiedza	1	EP1	Zna podstawowe rodzaje prawa regulujące prowadzenie rachunkowości przedsiębiorstw.	K_W07	S2A_W07
	2	EP2	Zna zakres i strukturę sprawozdania finansowego.	K_W03	S2A_W02 S2A_W03
umiejętności	1	EP3	Potrąfi klasyfikować składniki majątku w bilansie i elementy kształtujące wynik finansowy.	K_U01	S2A_U01
	2	EP4	Potrąfi ewidencjonować operacje gospodarcze (bilansowe i wynikowe) oraz analizuje ich wpływ na pozycję sprawozdania finansowego.	K_U03	S2A_U03
kompetencje społeczne	1	EP5	Potrąfi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności.	K_K01	S2A_K01
TREŚCI PROGRAMOWE				Semestr	Liczba godzin
Przedmiot: Rachunkowo					
Forma zajęć: wykład					
1. Istota, zakres i funkcje rachunkowości. Nadrzędne zasady rachunkowości. Zakres informacji w sprawozdaniach finansowych i skonsolidowanych sprawozdaniach finansowych.				1	2
2. Bilans jako element sprawozdania finansowego. Majątek przedsiębiorstwa i jego ujęcie w bilansie. Operacje bilansowe i ich wpływ na składniki bilansu.				1	2
3. Konto - budowa i funkcjonowanie. Rodzaje kont. Zasada podwójnego zapisu. Zasady ewidencji na kontach bilansowych. Ewidencja syntetyczna i analityczna. Poprawianie błędów księgowych. Zestawienie obrotów i sald.				1	2
4. Podstawowe kategorie i operacje wynikowe. Zasady funkcjonowania kont wynikowych. Rachunek zysków i strat - księgowy i sprawozdawczy ustalanie wyniku finansowego w wariantach porównawczym i kalkulacyjnym.				1	2
5. Ewidencja rzeczowego majątku trwałego				1	2
6. Ewidencja rzeczowego majątku obrotowego (materiały, wyroby gotowe)				1	1

7. Ewidencja rodków pien nych i rozrachunków.		1	2
8. Sporz dzanie i badanie sprawozda finansowych (przykład).		1	2
Forma zaj : wiczenia			
1. Istota, zakres i funkcje rachunkowo ci. Zasady prawidlowej rachunkowo ci. Proces informacyjny rachunkowo ci (dokumentacja, ewidencja, konto jako urz dzenie ewidencyjne, inwentaryzacja, sprawozdawczo jednostkowa i skonsolidowana).		1	2
2. Sprawozdanie finansowe i jego u ytkownicy. Bilans jako podstawowy element sprawozdania, budowa w powi zaniu z maj tkiem jednostki gospodarczej. Struktura bilansu i tre ekonomiczna pozycji bilansowych.		1	2
3. Operacje gospodarcze i ich dokumentowanie. Wplyw operacji gospodarczych na bilans (typy operacji).		1	2
4. Zasada podwójnego zapisu. Ewidencja prostych operacji bilansowych. Ewidencja analityczna. Poprawianie bł dów ksi gowych.		1	2
5. Zadanie od bilansu do bilansu. Sporz dzanie zestawienia obrotów i sald. Przygotowanie bilansu i interpretacja znaczenia pozycji bilansowych - praca w grupach.		1	2
6. Charakterystyka kategorii wynikowych. Zasady funkcjonowania kont wynikowych.		1	2
7. Ksi gowe i pozaksi gowe ustalanie wyniku finansowego. Sporz dzanie rachunku zysków i strat - wariant porównawczy i kalkulacyjny		1	2
8. Przykład cało ciowy.		1	2
9. Ewidencja rzeczowego majtku trwałego		1	2
10. Ewidencja materiałów		1	2
11. Ewidencja kosztów wytworzenia wyrobów gotowych i ich sprzeda y		1	2
12. Ewidencja rodków pien nych i rozrachunków		1	2
13. Interpretacja informacji z rachunkowo ci na podstawie uproszczonego sprawozdania finansowego (praca z wykorzystaniem dokumentów ródłowych). Wprowadzenie do badania sprawozda finansowych.		1	2
14. Weryfikacja wiedzy i umiej tno ci		1	4
Metody kształcenia	Prezentacja multimedialna, metoda przypadków, metody symulacyjne, praca w grupach, analiza dokumentów ródłowych.		
Metody weryfikacji efektów kształcenia		Nr efektu kształcenia z sylabusu	
	EGZAMIN PISEMNY	EP1,EP2,EP3,EP4	
	KOLOKWIUM	EP1,EP2,EP3,EP4	
	ZAJ CIA PRAKTYCZNE (WERYFIKACJA POPRZEZ OBSERWACJE)	EP5	
Forma i warunki zaliczenia	Warunkiem uzyskania zaliczenia wicze jest uzyskanie 60% punktów z kolokwium (5-8 zada sytuacyjnych weryfikuj cych umiej tno ci). Warunkiem zaliczenia wykładów jest uzyskanie 60% punktów z pisemnego egzaminu (test wyboru i uzupełniania, max. 20 pyta). Skala ocen z wykładów i kolokwiów jest nast puj ca: 0-59% 2,0, 60%-69% 3,0, 70%-79% 3,5, 80% - 89% 4,0, 90-94% 4,5, od 95% - 5,0.		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		
	Ocena z przedmiotu jest ustalana jako rednia arytmetyczna oceny z wicze i oceny z egzaminu. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest jednak, aby obydwie oceny cz stkowe (z wykładów i wicze) były pozytywne.		
Literatura podstawowa	Kiziukiewicz T. (2007): Rachunkowo nie tylko dla ksi gowych., Warszawa, PWE		
	Kiziukiewicz T. (red.) (2012): Rachunkowo jednostek gospodarczych, Warszawa, PWE		
	Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowo ci, Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.		
Literatura uzupełniaj ca	Kiziukiewicz T. (red.) (2016): Komentarz do ustawy o rachunkowo ci, Warszawa, LexisNexis		
NAKŁAD PRACY STUDENTA			
	Liczba godzin		
Zaj cia dydaktyczne	45		
Udział w egzaminie/zaliczeniu	5		
Przygotowanie si do zaj	15		
Studiowanie literatury	15		
Udział w konsultacjach	10		

Przygotowanie projektu / eseju / itp.	0
Przygotowanie si do egzaminu/zaliczenia	25
Inne	10
Ł CZNY nakład pracy studenta w godz.	125
Liczba punktów ECTS	5