

Lp.	Kod przedmiotu	Przedmiot	Blok obieralny	SN	SN-PR	GR	Stat. przedm.	Godziny zaj , w tym:																		Liczba godzin																	
								Godziny zaj , w tym:																		I rok						II rok						III rok					
								Razem	w	Inne formy zaj														PK	I sem.			II sem.			III sem.			IV sem.			V sem.			VI sem.			
										lk	k	lb	p	s	s	zt	o	inne	w	i	PK	w	i		PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK						
Ł cznie na specjalno VI2 (I+II+III+IV+V+VI2)				0				1622	935	120	327	180	0	0	60	0	0	0	0	180	205	72	30	215	55	30	200	100	30	155	105	30	80	200	30	80	155	30					
VI3	administracja samorz dowa																																										
1		europskie prawo samorz dowe				A	O	30				30							3														30	3									
2		prawo miejscowe w polskim systemie ródeł prawa				A	O	20				20							2														20	2									
3		proces inwestycyjno-budowlany				A	O	20				20							2														20	2									
4		wprowadzenie do gospodarki komunalnej				A	O	30				30							3														30	3									
5		dost p do informacji publicznej				A	O	20				20							2																20	2							
6		technika pracy biurowej				A	O	20				20							2																20	2							
7		wst p do systemu zamówie publicznych				A	O	20				20							2																20	2							
8		zasady tworzenia pism procesowych i urz dowych				A	O	20				20							2																20	2							
Razem administracja samorz dowa				0				180	0	0	0	180	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	10	0	80	8					
Ł cznie na specjalno VI3 (I+II+III+IV+V+VI3)				0				1622	935	120	327	180	0	0	60	0	0	0	0	180	205	72	30	215	55	30	200	100	30	155	105	30	80	200	30	80	155	30					
VI4	administracja zatrudnienia																																										
1		mi dzynarodowe prawo pracy				A	O	30				30							3														30	3									
2		nowe formy zatrudnienia				A	O	20				20							2															20	2								
3		prawna regulacja promocji zatrudnienia				A	O	20				20							2															20	2								
4		zbiorowe prawo pracy				A	O	30				30							3															30	3								
5		technika pracy biurowej				A	O	20				20							2																20	2							
6		zasady tworzenia pism procesowych i urz dowych				A	O	20				20							2																20	2							
7		zatrudnienie administracyjnoprawne				A	O	20				20							2																20	2							
8		zatrudnienie cywilnoprawne				A	O	20				20							2																20	2							
Razem administracja zatrudnienia				0				180	0	0	0	180	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	10	0	80	8						
Ł cznie na specjalno VI4 (I+II+III+IV+V+VI4)				0				1622	935	120	327	180	0	0	60	0	0	0	0	180	205	72	30	215	55	30	200	100	30	155	105	30	80	200	30	80	155	30					
VI5	doradztwo podatkowe																																										
1		analiza podatkowa				A	O	15				15							2														15	2									
2		mi dzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne				A	O	15				15							2														15	2									
3		organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola podatkowa i celno-skarbowa				A	O	15				15							1														15	1									
4		podstawy mi dzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego				A	O	15				15							1														15	1									
5		podstawy prawa karnego skarbowego				A	O	15				15							2														15	2									

przez studentów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego.

Podstawą zaliczenia praktyki jest odbycie praktyki w pełnym wymiarze czasu wynikającym z planu studiów oraz osiągnięcie efektów kształcenia określonych w sylabusie. Punkty ECTS są naliczane po 6 semestrze studiów.

3. WARUNKI ZALICZENIA SEMESTRU (ROKU)

1. Zaliczeniu podlegają kolejne semestry studiów zgodnie z programem studiów. 2. Warunkiem zaliczenia kolejnego semestru jest: 1) uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów/modułów kształcenia obowiązujących studenta w danym semestrze wynikających z planu studiów, 2) uzyskanie odpowiedniej liczby punktów zgodnie z programem studiów z uwzględnieniem dopuszczalnego deficytu punktów ECTS. Deficyt punktów ECTS powinien być uzupełniony do końca ostatniego semestru studiów. 3. Zaliczenie semestru letniego wymaga dodatkowo potwierdzenia w indeksie rozliczenia się z władzami jednostki organizacyjnej Biblioteki Głównej Uczelni i odbycia obowiązkowo badań profilaktycznych na kierunkach, na których jest to wymagane. 5. Zaliczenie semestru studiów studentom odbywającym cztery studia za granicą, za zgodą władzowego prorektora, może zostać określone według indywidualnych terminów uzgodnionych z dziekanem.

4. WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW

Studia pierwszego stopnia kończą się złożeniem pracy dyplomowej i egzaminem dyplomowym (zgodnie z § 56 - § 58 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Szczecińskim stanowi załącznik do uchwały nr 19/2015 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 26 marca 2015 r.)

I. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- 1) uzyskanie liczby punktów wynikających z programu kształcenia (180 pkt ECTS) oraz spełnienie pozostałych wymagań programowych,
- 2) uzyskanie z pracy dyplomowej co najmniej oceny -dostateczny, wystawionej przez kierującego pracą oraz co najmniej jednego recenzenta,
- 3) złożenie w dziekanacie dokumentów nie później niż 14 dni przed planowanym egzaminem dyplomowym (rodzaj wymaganych dokumentów określają stosowne przepisy),
- 4) uregulowanie wszystkich zobowiązań wobec Uczelni,
- 5) sprawdzenie pracy dyplomowej w systemie antyplagiatowym i złożenie oświadczenia według wzoru obowiązującego w Uczelni, że praca dyplomowa wykonana była samodzielnie.

II. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

5. WYKAZ EGZAMINÓW I ZALICZE

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z	
1	1	historia administracji [wykład]		1	0	0	
		informatyka w administracji [wyczenia]		0	1	0	
		logika prawnicza [wykład]		1	0	0	
		logika prawnicza [wyczenia]		0	1	0	
		mikroekonomia [wykład]		0	1	0	
		nauka administracji z elementami teorii organizacji i zarządzania [wykład]		1	0	0	
		nauka administracji z elementami teorii organizacji i zarządzania [wyczenia]		0	1	0	
		ochrona własności intelektualnej [wykład]		0	1	0	
		podstawy prawoznawstwa [wykład]		1	0	0	
		podstawy prawoznawstwa [wyczenia]		0	1	0	
		publiczne prawo rzymskie [wykład]		0	1	0	
		szkolenie BHP [wykład]		0	0	1	
		szkolenie biblioteczne [wyczenia]		0	0	1	
	Razem semestr 1				4	7	2
	2		konstytucyjny system organów państwowych [wykład]		1	0	0
			konstytucyjny system organów państwowych [wyczenia]		0	1	0
			kultura języka polskiego [wykład]		0	1	0
			makroekonomia [wykład]		0	1	0
			prawo cywilne z umowami w administracji [wykład]		1	0	0
prawo cywilne z umowami w administracji [wyczenia]				0	1	0	

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalno , specjalizacja	E	ZO	Z	
1	2	psychologia społeczna [wykład]		0	1	0	
		socjologia i metody bada socjologicznych [wykład]		0	1	0	
		techniki negocjacji i mediacji w administracji [wykład]		0	1	0	
		techniki negocjacji i mediacji w administracji [wiczenia]		0	1	0	
		ustrój organów ochrony prawnej [wykład]		0	1	0	
		Razem semestr 2		2	9	0	
	Razem rok 1			6	16	2	
2	3	analiza statystyczna dla potrzeb administracji publicznej [wykład]		0	1	0	
		doktryny polityczne i prawne [wykład]		1	0	0	
		etyka w administracji [wykład]		0	1	0	
		etyka w administracji [wiczenia]		0	1	0	
		finanse publiczne i prawo finansowe [wykład]		1	0	0	
		finanse publiczne i prawo finansowe [wiczenia]		0	1	0	
		instytucje i ródła prawa Unii Europejskiej [wykład]		1	0	0	
		instytucje i ródła prawa Unii Europejskiej [wiczenia]		0	1	0	
		j zyk angielski [lektorat]		0	1	0	
		j zyk francuski [lektorat]		0	1	0	
		j zyk hiszpa ski [lektorat]		0	1	0	
		j zyk niemiecki [lektorat]		0	1	0	
		j zyk rosyjski [lektorat]		0	1	0	
		organizacja ochrony rodowiska [wykład]		1	0	0	
	wprowadzenie do prawa gospodarczego publicznego [wykład]		0	1	0		
	wprowadzenie do prawa gospodarczego publicznego [wiczenia]		0	1	0		
	wychowanie fizyczne [wiczenia]		0	0	1		
	Razem semestr 3			4	12	1	
	4		j zyk angielski [lektorat]		0	1	0
			j zyk francuski [lektorat]		0	1	0
j zyk hiszpa ski [lektorat]				0	1	0	
j zyk niemiecki [lektorat]				0	1	0	
j zyk rosyjski [lektorat]				0	1	0	
prawo administracyjne [wykład]				1	0	0	
prawo administracyjne [wiczenia]				0	1	0	

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalno , specjalizacja	E	ZO	Z
2	4	prawo komunikacji elektronicznej [wykład]		0	1	0
		prawo komunikacji elektronicznej [wiczenia]		0	1	0
		prawo mi dzynarodowe publiczne [wykład]		1	0	0
		prawo mi dzynarodowe publiczne [wiczenia]		0	1	0
		prawo pracy i prawo urz dnicze - problem-based learning [konwersatorium]		1	0	0
		prawo pracy i prawo urz dnicze [wykład]		1	0	0
		prawo pracy i prawo urz dnicze [wiczenia]		0	1	0
		ustrój samorz du terytorialnego [wykład]		1	0	0
		ustrój samorz du terytorialnego [wiczenia]		0	1	0
		Razem semestr 4				5
Razem rok 2				9	23	1
3	5	analiza podatkowa [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		uropejskie prawo administracyjne [wykład]		1	0	0
		uropejskie prawo administracyjne [wiczenia]		0	1	0
		uropejskie prawo samorz dowe [konwersatorium]	administracja samorz dowa	0	1	0
		j zyk angielski [lektorat]		0	1	0
		j zyk francuski [lektorat]		0	1	0
		j zyk hiszpa ski [lektorat]		0	1	0
		j zyk niemiecki [lektorat]		0	1	0
		j zyk rosyjski [lektorat]		0	1	0
		mi dzynarodowe prawo pracy [konwersatorium]	administracja zatrudnienia	0	1	0
		mi dzynarodowe, unijne i krajowe prawo celne [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		nowe formy zatrudnienia [konwersatorium]	administracja zatrudnienia	0	1	0
		ogólne prawo podatkowe - problem-beased learning [konwersatorium]		1	0	0
		ogólne prawo podatkowe [wykład]		1	0	0
		ogólne prawo podatkowe [wiczenia]		0	1	0
		organizacja i funkcjonowanie Krajowej Administracji Skarbowej oraz kontrola podatkowa i celno-skarbowa [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		organizacja s downictwa i prokuratury [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
		podstawy mi dzynarodowego i wspólnotowego prawa podatkowego [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		podstawy prawa karnego skarbowego [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		podstawy prawa morskiego [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0
podstawy prawa turystycznego [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0		

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalno , specjalizacja	E	ZO	Z	
3	5	post powanie administracyjne - problem-based learning [konwersatorium]		1	0	0	
		post powanie administracyjne [wykład]		1	0	0	
		post powanie administracyjne [wiczenia]		0	1	0	
		prawna regulacja promocji zatrudnienia [konwersatorium]	administracja zatrudnienia	0	1	0	
		prawo dewizowe [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0	
		prawo miejscowe w polskim systemie ródeł prawa [konwersatorium]	administracja samorz dowa	0	1	0	
		proces inwestycyjno-budowlany [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0	
			administracja samorz dowa	0	1	0	
		reglamentacja wykonywania zawodów zaufania publicznego [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0	
		seminarium dyplomowe [seminarium]		0	1	0	
		ustrój i zadania organów administracji morskiej [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0	
		wprowadzenie do gospodarki komunalnej [konwersatorium]	administracja samorz dowa	0	1	0	
		wybrane aspekty post powania cywilnego [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0	
		wybrane aspekty post powania karnego [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0	
	zasady wykonywania zawodu doradcy podatkowego [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0		
	zbiorowe prawo pracy [konwersatorium]	administracja zatrudnienia	0	1	0		
	Razem semestr 5				5	32	0
	6	dost p do informacji publicznej [konwersatorium]	administracja samorz dowa	0	1	0	
		j zyk angielski [lektorat]		0	1	0	
j zyk francuski [lektorat]			0	1	0		
j zyk hiszpa ski [lektorat]			0	1	0		
j zyk niemiecki [lektorat]			0	1	0		
j zyk rosyjski [lektorat]			0	1	0		
kontrola i nadzór nad działaniami administracji publicznej [wykład]			0	1	0		
legislacja administracyjna [wykład]			1	0	0		
legislacja administracyjna [wiczenia]			0	1	0		
podstawy rachunkowo ci i ewidencji podatkowej [konwersatorium]		doradztwo podatkowe	0	1	0		
post powanie egzekucyjne w administracji [wykład]			1	0	0		
post powanie s dowo-administracyjne [konwersatorium]		doradztwo podatkowe	0	1	0		
praktyka zawodowa - 4 tygodnie [praktyka]			0	0	1		
prawne i organizacyjne problemy agroturystyki [konwersatorium]		administracja morska	0	1	0		
seminarium dyplomowe [seminarium]			0	1	0		

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalno , specjalizacja	E	ZO	Z
3	6	szczegółowe prawo podatkowe [konwersatorium]	doradztwo podatkowe	0	1	0
		tajemnice prawnie chronione [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
		technika pracy biurowej [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0
			administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
			administracja samorz dowa	0	1	0
			administracja zatrudnienia	0	1	0
		wst p do systemu zamówie publicznych [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0
			administracja samorz dowa	0	1	0
		wybrane zagadnienia prowadzenia ksi g wieczystych [konwersatorium]	administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
		zasady tworzenia pism procesowych i urz dowych [konwersatorium]	administracja morska	0	1	0
			administracja ochrony i obsługi prawnej	0	1	0
			administracja samorz dowa	0	1	0
			administracja zatrudnienia	0	1	0
		zatrudnienie administracyjnoprawne [konwersatorium]	administracja zatrudnienia	0	1	0
		zatrudnienie cywilnoprawne [konwersatorium]	administracja zatrudnienia	0	1	0
		Razem semestr 6				2
Razem rok 3				7	59	1

Obja nienia:

- E** egzamin
- zo** zaliczenie z ocen
- z** zaliczenie
- *** inne formy zaj
- w** wykłady
- lk** lektoraty
 - wiczenia
- k** konwersatoria
- lb** laboratoria
- p** pracownia dyplomowa
- s** seminarium dyplomowe
- s** wiczenia specjalistyczne
- zt** zaj cia terenowe
- o** obóz
- pk** punkty ECTS

Stat.przedm. status przedmiotu

O/F obowi zkowy/fakultatywny

SN standardy nauczycielskie (wypełni tylko dla kierunków kształc cych nauczycieli wpisuj c "N" w rubryce)

SN-PR liczba godzin praktyk (wypełni tylko dla kierunków kształc cych nauczycieli wpisuj c "N" w rubryce)

GR Grupa

A/M administracyjna/ modułowa

podpis kierownika jednostki

podpis dziekana