

Projekt planu studiów

PLAN STUDIÓW JEDNOLITYCH MAGISTERSKICH

STUDIA STACJONARNE

Profil kształcenia : ogólnoakademicki

kierunek: prawo

specjalno :

brak

specjalizacja:

brak

Przyj ty uchwał Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczeci skiego nr 43/2011/2012 z dnia 1 marca 2012 roku, uchwał Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczeci skiego nr 48/2012/2013 z dnia 1 marca 2013 roku, uchwałami Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczeci skiego nr 115/2012/2013 i nr 116/2012/2013 z dnia 20 wrze nia 2013 roku, uchwał Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczeci skiego nr 7/2014/2014 z dnia 3 pa dziernika 2014 r., uchwał nr 77/2014/2015 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczeci skiego z dnia 24 kwietnia 2015 r., uchwał nr 88/2016/2017 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczeci skiego z dnia 9 czerwca 2017 r., uchwał nr 68/2017/2018 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczeci skiego z dnia 16 marca 2018 r., uchwał nr 105/2017/2018 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczeci skiego z dnia 11 maja 2018 r., uchwał nr 173/2017/2018 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczeci skiego z dnia 28 wrze nia 2018 r. oraz Uchwał nr 5/2012 Senatu Uniwersytetu Szczeci skiego z dnia 5 lipca 2012 r. w sprawie okre lenia efektów kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych na Uniwersytecie Szczeci skim

Obowi zuje dla cyklu od roku akademickiego 2018/2019

Lp.	Kod przedmiotu	Przedmiot	Blok obieralny	SN	SN-PR	GR	Liczba godzin																																	
							Godziny zaj , w tym:														I rok		II rok		III rok		IV rok		V rok											
							Razem	w	Inne formy zaj												I sem.		II sem.		III sem.		IV sem.		V sem.		VI sem.		VII sem.		VIII sem.		IX sem.		X sem.	
									lk	k	lb	p	s	s	zt	o	inne	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w	i	PK	w
I OGÓLNOUCZELNIANE																																								
1		technologie informacyjne				A	25			25										2	25	2																		
2		prawo autorskie i ochrony własno ci intelektualnej				A	30	30												2																				
Blok [30/1/4 ECTS]																																								
Przedmioty ogólnouczeniiane do wyboru																																								
3		etyczne problemy prawa i prawoznawstwa	Blok [30/1/4 ECTS]			M	30	30												4	30	4																		
4		filozofia	Blok [30/1/4 ECTS]			M	30	30												4	30	4																		
Razem Blok [30/1/4 ECTS]																																								
							0	30	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	30	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Blok [30/1/0 ECTS]																																								
5		wychowanie fizyczne	Blok [30/1/0 ECTS]			M	30			30										0																				
Razem Blok [30/1/0 ECTS]																																								
							0	30	0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Blok [30/1/2 ECTS] B1																																								
J zyk obcy A,F,H,N,R																																								
6		j zyk angielski	Blok [30/1/2 ECTS] B1			M	30			30										2																				
7		j zyk francuski	Blok [30/1/2 ECTS] B1			M	30			30										2																				
8		j zyk hiszpa ski	Blok [30/1/2 ECTS] B1			M	30			30										2																				
9		j zyk niemiecki	Blok [30/1/2 ECTS] B1			M	30			30										2																				

1. Informacje dotyczące wyboru przez studenta przedmiotów / modułów, specjalności / specjalizacji

Program studiów obowiązuje od r. 2016/2017 na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych oraz umożliwia studentowi wybór przedmiotów, do których przypisuje się punkty ECTS w wymiarze 30% liczby punktów ECTS. W obowiązkowych programach studiów przy budowaniu systemu ECTS kierowano się zasadą, że liczba punktów ma odzwierciedlać rzeczywistą pracę, jaką musi wykonać student, aby nabyć wiedzę z danego przedmiotu.

Program studiów dla kierunku Prawo przewiduje wybór przez studenta przedmiotów spośród:

- 1) przedmiotów ogólnouniwersyteckich do wyboru? student jest zobowiązany do wyboru jednego z dwóch przedmiotów (etyczne problemy prawa i prawoznawstwa albo filozofia) oraz języka obcego (angielski, niemiecki, francuski, rosyjski, hiszpański). Zajęcia z wychowania fizycznego oraz wybrane lektury z języków obcych odbywają się w ramach zajęć międzywydziałowych;
- 2) przedmiotów ogólnospołecznych (PSW)? student ma obowiązek wyboru jednego spośród następujących przedmiotów z zakresu nauk społecznych: socjologia i metody badań socjologicznych albo psychologia społeczna. Realizacja przedmiotów ogólnospołecznych pozwala na zapoznanie studenta z podstawowymi teoriami funkcjonującymi na gruncie socjologii i psychologii oraz przedstawienie głównych procesów społecznych zachodzących w Polsce, Europie i na świecie;
- 3) modułów specjalnościowych? pozwalających na uzyskanie szczegółowej, specjalistycznej wiedzy prawniczej z wybranego przez studenta zakresu. Po zakończeniu III roku student dokonuje wyboru jednego modułu tematycznego (każdy składa się z pięciu przedmiotów). Moduły specjalnościowe mają na celu nabycie i poszerzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w zakresie szczegółowych gałęzi prawa i dyscyplin prawnych. W programie studiów przewidziano następujące moduły:
 - moduł A? obejmujący: zawody prawnicze w RP i UE, ochrona praw człowieka, prawo wyznaniowe, ustroj organów ochrony prawnej, współczesne ustroje państwa,
 - moduł B? obejmujący: prawo karne skarbowe, prawo wykroczeń, kryminalistyka, przestępstwa nieletnich, prawo karne wykonawcze,
 - moduł C? obejmujący: prawo upadłościowe i restrukturyzacyjne, prawo ubezpieczeń, prawo obrotu nieruchomościami, prawo ochrony konsumenta, arbitraż i mediacja,
 - moduł D? obejmujący: międzynarodowe prawo finansowe, prawo rynku kapitałowego, prawo bankowe, finanse samorządu terytorialnego, finansowanie ubezpieczeń emerytalnych.
 - moduł E? obejmujący: prawo komunikacji elektronicznej, gospodarowanie przestrzenią i proces inwestycyjno-budowlany, postępowanie egzekucyjne w administracji, prawo socjalne, prawo zamówień publicznych,
 - moduł F? obejmujący: prawo organizacji międzynarodowych, prawo dyplomatyczne i konsularne, międzynarodowe prawo pracy, europejskie prawo administracyjne, europejskie postępowanie cywilne;
- 4) przedmioty prowadzone w wersji problem-based learning? student może realizować przedmiot w wersji klasycznej albo w wersji problem-based learning (nauczanie oparte na rozwiązywaniu problemów).
- 5) seminarium magisterskie
- 6) praktyczny program edukacyjny? student ma obowiązek wyboru jednego z czterech przedmiotów: warsztaty prawnicze z pisania pism sądowych i urzędowych, studenckie poradnictwo prawne, rozprawy sądowe, negocjacje jako sposób rozwiązywania sporów. Każde z przedmiotów w praktycznym programie edukacyjnym realizuje ten sam cel: pozwala zmierzyć? studentom umiejętności i wiedzę zdobytych podczas studiów z praktyk pracy w wymiarze sprawiedliwości, kancelariach, urzędach i innych instytucjach;
- 7) przedmiotu do wyboru (PDW)? założeniem jest umożliwienie studentom swobodnego wyboru w toku realizacji procesu kształcenia wybranych przedmiotów. Pozwala to na poszerzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zarówno w obszarze szczegółowych gałęzi czy dyscyplin prawnych, jak również w obszarze innych nauk społecznych. Przedmioty do wyboru uchwalane są corocznie uchwałą Rady WPIA, przy uwzględnieniu wniosków zarówno interesariuszy zewnętrznych, samorządu studentów i doktorantów oraz kierowników katedr.
- 8) praktyka zawodowa - Celem praktyk programowych jest pogłębienie zdobytej już wiedzy oraz doskonalenie praktycznych umiejętności, zapewnienie studentowi kontaktu z różnymi instytucjami stosującymi prawo (m.in. sądy, prokuratury, kancelarie radcowskie, adwokackie, notarialne, komornicze, organy administracji publicznej). Szeroki zakres przedmiotów, w których student może odbyć praktyki umożliwia dobór miejsca jej odbywania dostosowany do indywidualnych predyspozycji studenta oraz zapewnienie pogłębienie efektów kształcenia. Praktyki mają na celu m.in. umożliwienie studentowi zapoznania się z charakterystyką pracy przedstawicieli poszczególnych zawodów prawniczych, z podstawowymi zasadami funkcjonowania organów wymiaru sprawiedliwości oraz metodami pracy pełnomocników procesowych. Praktykant ma możliwość wykonywania pod nadzorem patrona praktyki niektórych czynności stanowiących element zawodowych obowiązków, w szczególności praktykant zapoznaje się ze specyfiką pracy intelektualnej prawnika, formami sporządzanych przez niego dokumentów oraz zasadami obiegu dokumentów w obrocie prawnym i procesowym. Ma możliwość samodzielnego wykonywania niektórych czynności, podlegających ocenie i weryfikacji przez patrona. Oprócz umiejętności zawodowych, praktykant powinien pozyskać umiejętności pracy zespołowej, wykazać się należytym stosunkiem do powierzonych obowiązków oraz reguł organizacyjnych w miejscu odbywania praktyk.

2. PRAKTYKI (podać rodzaj i miejsce praktyki, określić: semestr, liczbę godzin, punkty ECTS)

W programie kształcenia przewidziano pogłębienie umiejętności z praktycznych poprzez odbywanie Praktyki studenckiej, która przeznaczona jest do indywidualnej realizacji przez studenta w miejscu wyznaczonym przez organizatora praktyki. Praktyki mają na celu umożliwienie studentowi zapoznania się z charakterystyką pracy, w której wykorzystywana jest wiedza prawnicza, w szczególności z przedstawicieli zawodów prawniczych, organów wymiaru sprawiedliwości, urzędów i instytucji oraz prywatnych przedsiębiorców. Praktykant ma możliwość wykonywania pod nadzorem patrona praktyki niektórych czynności stanowiących element zawodowych obowiązków. W szczególności praktykant zapoznaje się ze specyfiką pracy intelektualnej prawnika, formami sporządzanych przez niego dokumentów oraz zasadami obiegu dokumentów w obrocie prawnym i procesowym. Praktykant ma możliwość samodzielnego wykonywania niektórych czynności, ale podlegających ocenie i weryfikacji przez patrona. Oprócz umiejętności zawodowych, praktykant powinien pozyskać umiejętności pracy zespołowej, wykazać się należytym stosunkiem do powierzonych obowiązków oraz reguł organizacyjnych w miejscu odbywania praktyk. Praktyka realizowana przez studentów WPIA US, bez względu na rodzaj jednostki będącej organizatorem, uwzględnia następujące sfery:

1) sfery organizacyjnej - student powinien w szczególności:

- a) zapoznać się ze strukturą organizacyjną jednostki oraz przepisami regulującymi jej działanie,
- b) zapoznać się z zakresem działania poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk oraz z zasadami obiegu dokumentów,
- c) zapoznać się z czynnościami techniczno-organizacyjnymi związanymi ze specyfiką pracy organizatora praktyki,

2) sfery merytorycznej - student powinien w szczególności:

- a) zapoznać się z przedmiotem działania organizatora praktyki i przepisami ustrojowymi,
- b) zapoznać się z przepisami stanowiącymi podstawę podejmowanych w instytucji czynności,
- c) zapoznać się ze specyfiką czynności podejmowanych w ramach toczących się postępowań,
- d) zapoznać się z aktami spraw, faktycznymi i prawnymi podstawami rozstrzygnięć,
- e) przygotowywać projekty pism i rozstrzygnięć w ramach postępowań prowadzonych przez organizatora,
- f) uczestniczyć w rozprawach i innych czynnościach podejmowanych ze względu na specyfikę pracy u poszczególnych organizatorów,
- g) wykonywać zadania merytoryczne pozostające w związku z celami praktyki programowej i zgodne z kierunkiem studiów.

Praktyki mogą odbywać się w placówkach określonych w uchwale nr 142/2014/2015 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 16 września 2015 r. w sprawie Regulaminu obowiązkowych

praktyk programowych realizowanych przez studentów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego. Organizatorem praktyk dla studentów mogą być: sądy, jednostki organizacyjne prokuratury, kancelarie adwokackie, notarialne, radcowskie, komornicze, urzędy administracji publicznej, instytucje publiczne, a także organizacje pozarządowe albo przedsiębiorcy, których działalność odpowiada profilowi studiowanego kierunku, reprezentowane przez osobę upoważnioną do zawierania porozumienia w sprawie praktyk.

Regulamin przewiduje 2 systemy zaliczania praktyk:

1/ Student samodzielnie poszukuje i wybiera organizatora praktyk. Pomiędzy Wydziałem a organizatorem praktyk zawierane jest porozumienie. Podstawą zaliczenia praktyki jest odbycie praktyki w pełnym wymiarze czasu wynikającym z programu studiów oraz osiągnięcie efektów kształcenia określonych w sylabusie. Zaliczenie praktyk odbywa się na podstawie opinii wystawionej przez organizatora praktyki oraz na podstawie dziennika praktyki. Student zobowiązany jest do prowadzenia dziennika praktyki, w którym samodzielnie dokonuje opisu czynności wykonywanych podczas praktyki. Wpisy w dzienniku praktyki wymagają zatwierdzenia przez organizatora praktyki.

2/ Zaliczenie udokumentowanej pracy zawodowej lub społecznej na poczet praktyki programowej - zgodnie z treścią § 32 ust. 7 Regulaminu studiów US w zw. z § 22-25 Regulaminu obowiązków praktyk programowych realizowanych przez studentów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego stanowi tegoż członka do uchwały nr 142/2014/2015 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 16 września 2015 r. Podstawą do zaliczenia praktyki albo jej części może być praca zawodowa lub społeczna, jeżeli osiągnięte w niej efekty kształcenia odpowiadają wymaganiom w programie kształcenia. Zaliczenie to jest równoznaczne ze zwolnieniem studenta z obowiązku odbycia praktyki. W celu uzyskania zaliczenia udokumentowane są dane o okresie zatrudnienia, w jednorazowym wymiarze czasu odpowiadającego czasowi praktyki przewidzianej programem studiów. Nadzór dydaktyczny, merytoryczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyk sprawuje opiekun praktyk programowych, powoływany przez dziekana. Opiekun praktyk przeprowadza ocenę satysfakcji studenta z odbytej praktyki, jak również ocenę satysfakcji pracodawcy z realizacji obowiązków powierzonych studentom. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień podmiotu oferującego praktyki w zakresie przebiegu praktyki opiekun podejmuje decyzję o rezygnacji z dalszej współpracy. Opiekun praktyk dokonuje także weryfikacji kontroli przebiegu praktyki studenta w miejscu jej odbywania (osobiście albo telefonicznie). Czynności kontrolne w miejscu realizacji praktyki opiekun podejmuje również wtedy, gdy powiem wiadomo o naruszeniu przez studenta regulaminu zakładu pracy, albo Regulaminu studiów US. Praktyce programowej przypisuje się punkty ECTS. Punkty ECTS za odbyte praktyki wliczane są do limitu punktów ECTS ostatniego semestru studiów. Punkty za praktyki nie są wliczane do liczby punktów za semestr, w którym student odbywał praktyki. Brak zaliczenia praktyki traktowany jest na równi z brakiem zaliczenia przedmiotu. Ostateczne zaliczenie praktyki musi nastąpić przed dopuszczeniem studenta do egzaminu dyplomowego.

3. WARUNKI ZALICZENIA SEMESTRU (ROKU)

1. Zaliczeniu podlegają kolejne semestry studiów zgodnie z programem studiów. 2. Warunkiem zaliczenia kolejnego semestru jest: 1) uzyskanie zaliczenia wszystkich przedmiotów/modułów kształcenia obowiązujących studenta w danym semestrze wynikających z planu studiów, 2) uzyskanie od początku studiów łącznej liczby punktów zgodnej z programem studiów z uwzględnieniem dopuszczalnego deficytu punktów ECTS. Deficyt punktów ECTS powinien być uzupełniony do końca ostatniego semestru studiów. 3. Zaliczenie semestru letniego wymaga dodatkowo potwierdzenia w indeksie rozliczenia się z właściwymi jednostkami organizacyjnymi Biblioteki Głównej Uczelni i odbycia obowiązku badania profilaktycznych na kierunkach, na których jest to wymagane. 5. Zaliczenie semestru studiów studentom odbywającym częściowe studia za granicą, za zgodą właściwego prorektora, może zostać określone według indywidualnych terminów uzgodnionych z dziekanem.

4. WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW

Warunki ukończenia studiów: stacjonarne studia magisterskie kończą się złożeniem pracy dyplomowej i egzaminem dyplomowym.

I. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- 1) uzyskanie liczby punktów wynikających z programu kształcenia oraz spełnienie pozostałych wymagań programowych,
- 2) uzyskanie z pracy dyplomowej co najmniej oceny dostatecznej wystawionej przez kierującego pracą oraz co najmniej jednego recenzenta,
- 3) złożenie w dziekanacie dokumentów w terminie nie krótszym niż 14 dni przed planowanym egzaminem dyplomowym (rodzaj wymaganych dokumentów określa stosowne przepisy),
- 4) uregulowanie wszystkich zobowiązań wobec Uczelni,
- 5) złożenie oświadczenia według wzoru obowiązującego w Uczelni, że praca dyplomowa wykonana była samodzielnie.

II. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z oceną co najmniej dostateczną.

5. WYKAZ EGZAMINÓW I ZALICZE

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalność, specjalizacja	E	ZO	Z
1	1	etyczne problemy prawa i prawoznawstwa [wykład]		0	1	0
		filozofia [wykład]		0	1	0
		historia ustroju państwa i prawa polskiego [wykład]		1	0	0
		logika prawnicza [wiczenia]		0	1	0
		powszechna historia ustroju państwa i prawa [wykład]		1	0	0
		prawo rzymskie [wykład]		0	1	0
		szkolenie BHP [wykład]		0	0	1
		szkolenie biblioteczne [wiczenia]		0	0	1
		technologie informacyjne [wiczenia]		0	1	0
		wstęp do prawoznawstwa [wykład]		1	0	0
		wstęp do prawoznawstwa [wiczenia]		0	1	0

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalno , specjalizacja	E	ZO	Z
1	1	łaci ska terminologia prawnicza [konwersatorium]		0	1	0
		Razem semestr 1			3	7
	2	doktryny polityczno-prawne [wykład]		1	0	0
		logika prawnicza [wykład]		1	0	0
		logika prawnicza [wiczenia]		0	1	0
		podstawy ekonomii [wykład]		1	0	0
		prawo rzymskie [wykład]		1	0	0
		prawo rzymskie [wiczenia]		0	1	0
		psychologia społeczna [wykład]		0	1	0
		socjologia i metody bada socjologicznych [wykład]		0	1	0
		Razem semestr 2			4	4
Razem rok 1			7	11	2	
2	3	j zyk angielski [lektorat]		0	1	0
		j zyk francuski [lektorat]		0	1	0
		j zyk hiszpa ski [lektorat]		0	1	0
		j zyk niemiecki [lektorat]		0	1	0
		j zyk rosyjski [lektorat]		0	1	0
		kultura j zyka polskiego [wykład]		0	1	0
		mi dzynarodowe prawo publiczne - problem-beased learning [konwersatorium]		1	0	0
		mi dzynarodowe prawo publiczne [wykład]		1	0	0
		mi dzynarodowe prawo publiczne [wiczenia]		0	1	0
		prawo administracyjne [wiczenia]		0	1	0
		prawo cywilne cz ogólna [wykład]		1	0	0
		prawo cywilne cz ogólna [wiczenia]		0	1	0
		prawo finansowe [wykład]		1	0	0
		prawo finansowe [wiczenia]		0	1	0
		prawo karne [wiczenia]		0	1	0
		prawo konstytucyjne [wiczenia]		0	1	0
		wychowanie fizyczne [wiczenia]		0	0	1
	Razem semestr 3			4	12	1
	4	j zyk angielski [lektorat]		0	1	0
		j zyk francuski [lektorat]		0	1	0

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalno , specjalizacja	E	ZO	Z
2	4	j zyk hiszpa ski [lektorat]		0	1	0
		j zyk niemiecki [lektorat]		0	1	0
		j zyk rosyjski [lektorat]		0	1	0
		prawo administracyjne [wykład]		1	0	0
		prawo administracyjne [wiczenia]		0	1	0
		prawo karne [wykład]		1	0	0
		prawo karne [wiczenia]		0	1	0
		prawo konstytucyjne [wykład]		1	0	0
		prawo konstytucyjne [wiczenia]		0	1	0
		prawo rzeczowe [wykład]		1	0	0
		prawo rzeczowe [wiczenia]		0	1	0
		przedmiot do wyboru PDW-25 2 [wykład]		0	1	0
		Razem semestr 4			4	10
	Razem rok 2			8	22	1
3	5	j zyk angielski [lektorat]		0	1	0
		j zyk francuski [lektorat]		0	1	0
		j zyk hiszpa ski [lektorat]		0	1	0
		j zyk niemiecki [lektorat]		0	1	0
		j zyk rosyjski [lektorat]		0	1	0
		post powanie administracyjne i s dowoadministracyjne [wykład]		1	0	0
		post powanie administracyjne i s dowoadministracyjne [wiczenia]		0	1	0
		post powanie karne [wiczenia]		0	1	0
		prawo cywilne - zobowi zania [wiczenia]		0	1	0
		prawo gospodarcze publiczne [wykład]		1	0	0
		prawo gospodarcze publiczne [wiczenia]		0	1	0
		prawo ochrony rodowiska [wykład]		1	0	0
		prawo ochrony rodowiska [wiczenia]		0	1	0
		prawo samorz du terytorialnego [wykład]		1	0	0
		prawo samorz du terytorialnego [wiczenia]		0	1	0
	Razem semestr 5			4	11	0
	6		etyka zawodów prawniczych [wykład]		0	1
j zyk angielski [lektorat]				0	1	0

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalno , specjalizacja	E	ZO	Z
3	6	j zyk francuski [lektorat]		0	1	0
		j zyk hiszpa ski [lektorat]		0	1	0
		j zyk niemiecki [lektorat]		0	1	0
		j zyk rosyjski [lektorat]		0	1	0
		post powanie karne [wykład]		1	0	0
		post powanie karne [wiczenia]		0	1	0
		prawo cywilne - zobowi zania [wykład]		1	0	0
		prawo cywilne - zobowi zania [wiczenia]		0	1	0
		prawo pracy [wykład]		1	0	0
		prawo pracy [wiczenia]		0	1	0
		teoria prawa [wykład]		1	0	0
		teoria prawa [wiczenia]		0	1	0
		Razem semestr 6				4
Razem rok 3				8	21	0
4	7	finanse samorz du terytorialnego [konwersatorium]		0	1	0
		post powanie cywilne [wiczenia]		0	1	0
		prawo Unii Europejskiej [wykład]		1	0	0
		prawo Unii Europejskiej [wiczenia]		0	1	0
		prawo autorskie i ochrony własno ci intelektualnej [wykład]		1	0	0
		prawo handlowe [wiczenia]		0	1	0
		prawo i post powanie podatkowe [wiczenia]		0	1	0
		prawo komunikacji elektronicznej [konwersatorium]		0	1	0
		prawo morskie [wykład]		1	0	0
		prawo ochrony konsumenta [konwersatorium]		0	1	0
		prawo organizacji mi dzynarodowych [konwersatorium]		0	1	0
		prawo rodzinne i spadkowe [wykład]		1	0	0
		prawo rodzinne i spadkowe [wiczenia]		0	1	0
		prawo wyznaniowe [konwersatorium]		0	1	0
		przest pczono nieletnich [konwersatorium]		0	1	0
seminarium dyplomowe [seminarium]		0	1	0		
Razem semestr 7				4	12	0

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalno , specjalizacja	E	ZO	Z
4	8	gospodarowanie przestrzeni i proces inwestycyjno-budowlany [konwersatorium]		0	1	0
		kryminalistyka [konwersatorium]		0	1	0
		mi dzynarodowe prawo finansowe [konwersatorium]		0	1	0
		mi dzynarodowe prawo pracy [konwersatorium]		0	1	0
		post powanie cywilne [wykład]		1	0	0
		post powanie cywilne [wiczenia]		0	1	0
		post powanie egzekucyjne w administracji [konwersatorium]		0	1	0
		prawo bankowe [konwersatorium]		0	1	0
		prawo dyplomatyczne i konsularne [konwersatorium]		0	1	0
		prawo handlowe [wykład]		1	0	0
		prawo handlowe [wiczenia]		0	1	0
		prawo i post powanie podatkowe [wykład]		1	0	0
		prawo i post powanie podatkowe [wiczenia]		0	1	0
		prawo obrotu nieruchomo ciami [konwersatorium]		0	1	0
		prawo ubezpiecze [konwersatorium]		0	1	0
		prawo wykrocze [konwersatorium]		0	1	0
		seminarium dyplomowe [seminarium]		0	1	0
		ustrój organów ochrony prawnej [konwersatorium]		0	1	0
		zawody prawnicze w RP i UE [konwersatorium]		0	1	0
		Razem semestr 8				3
Razem rok 4				7	28	0
5	9	Studencka Poradnia Prawna [konwersatorium]		0	1	0
		europejskie prawo administracyjne [konwersatorium]		0	1	0
		filozofia prawa [wykład]		1	0	0
		negocjacje jako sposób rozwi zywania sporów [konwersatorium]		0	1	0
		prawo karne skarbowe [konwersatorium]		0	1	0
		prawo rynku kapitałowego [konwersatorium]		0	1	0
		prawo socjalne [konwersatorium]		0	1	0
		prawo upadło ciowe i restrukturyzacyjne [konwersatorium]		0	1	0
		przedmiot do wyboru PDW-25 1 [wykład]		0	1	0
		rozprawa s dowa [konwersatorium]		0	1	0
		seminarium dyplomowe [seminarium]		0	1	0

Rok	Sem	Przedmiot	Specjalno , specjalizacja	E	ZO	Z	
5	9	warsztaty prawnicze z pisania pism s dowych i urz dowych [konwersatorium]		0	1	0	
		współczesne ustroje pa stw [konwersatorium]		0	1	0	
		zasady techniki normotwórczej [wykład]		1	0	0	
		zasady techniki normotwórczej [wiczenia]		0	1	0	
		Razem semestr 9		2	13	0	
	10	arbitra i mediacja [konwersatorium]		0	1	0	
		europjskie post powanie cywilne [konwersatorium]		0	1	0	
		finansowanie ubezpiecze emerytalnych [konwersatorium]		0	1	0	
		mi dzynarodowe prawo prywatne - problem-beased learning [konwersatorium]		1	0	0	
		mi dzynarodowe prawo prywatne [wykład]		1	0	0	
		ochrona praw czlowieka [konwersatorium]		0	1	0	
		praktyka zawodowa - 4 tygodnie [praktyka]		0	0	1	
		prawo karne wykonawcze [konwersatorium]		0	1	0	
		prawo zamówie publicznych [konwersatorium]		0	1	0	
		przedmiot do wyboru PDW-15 1 [wykład]		0	1	0	
		przedmiot do wyboru PDW-15 [wykład]		0	1	0	
		przedmiot do wyboru PDW-25 - prowadzony w j zyku obcym [wykład]		0	1	0	
		seminarium dyplomowe [seminarium]		0	1	0	
	Razem semestr 10		2	10	1		
	Razem rok 5				4	23	1

Obja nienia:

- E** egzamin
- zo** zaliczenie z ocen
- z** zaliczenie
- *** inne formy zaj
- w** wykłady
- lk** lektoraty
 - wiczenia
- k** konwersatoria
- lb** laboratoria
- p** pracownia dyplomowa
- s** seminarium dyplomowe
- s** wiczenia specjalistyczne
- zt** zaj cia terenowe
- o** obóz
- pk** punkty ECTS

Stat.przedm. status przedmiotu

O/F obowi zkowy/fakultatywny

SN standardy nauczycielskie (wypełni tylko dla kierunków kształc cych nauczycieli wpisuj c "N" w rubryce)

SN-PR liczba godzin praktyk (wypełni tylko dla kierunków kształc cych nauczycieli wpisuj c "N" w rubryce)

GR Grupa

A/M administracyjna/ modułowa

podpis kierownika jednostki

podpis dziekana